



## THÔNG BÁO

### Về việc thu học phí học kỳ I (năm học 2017 - 2018) hệ Đại học, Cao đẳng chính quy đào tạo theo hệ thống tín chỉ thuộc Trường Đại học Bình Dương

Căn cứ Quyết định số 162/QĐ-ĐHBD ngày 19 tháng 4 năm 2017 của Trường Đại học Bình Dương về việc ban hành “Quy định mức thu học phí, lệ phí các hệ đào tạo Trường Đại học Bình Dương năm học 2017 - 2018”;

Xét Đề nghị số 70/ĐN-PĐT ngày 19 tháng 7 năm 2017 của phòng Đào tạo về việc ban hành thông báo thu học phí học kỳ I (năm học 2017 - 2018) hệ Đại học, Cao đẳng đào tạo theo hệ thống tín chỉ;

Nay, Trường Đại học Bình Dương thông báo về thời gian thu học phí học kỳ I (năm học 2017 - 2018) cụ thể như sau:

#### 1. Đối tượng áp dụng:

- Sinh viên hệ Đại học và Cao đẳng chính quy đào tạo theo hệ thống tín chỉ tất cả các ngành.

#### 2. Thời gian, địa điểm thu học phí:

- Thời gian thu:

Stt	Khóa tuyển sinh	Thời gian thu học phí
1	Các khóa tuyển sinh từ năm 2016 trở về trước	Từ ngày 05/9/2017 đến 29/9/2017
2	Khóa tuyển sinh năm 2017	Theo kế hoạch tuyển sinh

- Địa điểm: Phòng Tài vụ - Trường Đại học Bình Dương.

3. Mức thu học phí: Thực hiện theo Quyết định 162/QĐ-ĐHBD ngày 19 tháng 4 năm 2017 của Trường Đại học Bình Dương về việc ban hành “Quy định mức thu học phí, lệ phí các hệ đào tạo Trường Đại học Bình Dương năm học 2017 - 2018”;

Stt	Nội dung thu	Mức thu (VNĐ)/Tín chỉ
1	Mức I (môn chỉ có lý thuyết):	410.000
2	Mức II (môn học vừa lý thuyết, vừa thực hành):	450.000
3	Mức III (môn thực hành):	470.000

**🚩 Lưu ý:**

1. Sinh viên có hoàn cảnh khó khăn không nộp học phí theo đúng thời gian quy định phải làm đơn xin gia hạn đóng học phí (*đơn phải đúng mẫu quy định, điền đầy đủ thông tin và có xác nhận của chính quyền địa phương nơi đăng ký hộ khẩu thường trú*).

2. Thời gian nộp đơn xin gia hạn đóng học phí về phòng Đào tạo: **Trong 01 ngày, ngày 05/9/2017 (thứ Ba).**

3. Những sinh viên đào tạo theo hệ thống tín chỉ không nộp học phí theo đúng thời gian quy định sẽ không được tham gia học; Không được tham gia vào các kỳ thi và không được công nhận kết quả thi theo quy định chung của Trường.

**Nơi nhận:**

- Phòng Đào tạo;
  - Các khoa;
  - Phòng Tài vụ;
  - Lưu: TCHC.
- } (để công bố và thực hiện)

**KT. HIỆU TRƯỞNG  
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

**(đã ký)**

**TS. Cao Việt Hiếu**